

# Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

FUNDACJA WINDOW OF LIFE POCZTOWA 4 2 58-260 BIELAWA BIELAWA DOLNOŚLĄSKIE

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

Czas trwania działalności Fundacji Window of Life jest nieograniczony.

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

Okres objęty sprawozdaniem finansowym to 1 stycznia – 31 grudnia 2020 r.

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Fundacja Window of Life zamierza kontynuować działalność w przyszłości. Sprawozdanie zostało sporządzone przy tym założeniu. Nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

W roku obrotowym 01-01-2020- 31-12-2020 stosowano zasady rachunkowości dostosowane do przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości. Środki trwałe wycenia się według ceny nabycia, po pomniejszeniu o odpisy amortyzacyjne. Środki trwałe umorzone są proporcjonalnie do okresu ich użytkowania z zastosowaniem liniowej metody amortyzacji. Stosowane stawki amortyzacji są dostosowane do limitów wyznaczonych przez przepisy podatkowe. Środki trwałe w cenie nabycia do 10 000,00 zł zaliczane są do niskocennych środków trwałych i są umorzone jednorazowo w miesiącu przyjęcia do użytkowania. Wartości niematerialne i prawne wyceniane są według ceny nabycia, po pomniejszeniu o odpisy amortyzacyjne. WNIp są umarzane w równych kwotach, z zastosowaniem łącznego okresu amortyzacji 24 miesiące. Udziały i akcje w innych jednostkach i inne aktywa trwałe finansowe są wyceniane według ceny nabycia. Należności wyceniane są w kwocie wymagającej zapłaty. Zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty lub – jeżeli wymagają tego szczególne przepisy – w skorygowanej cenie nabycia z zachowaniem zasady istotności. Środki pieniężne są wykazywane w wartości nominalnej. Środki pieniężne wyrażone w walucie obcej są wyceniane wg kursu faktycznie zastosowanego, a jeżeli nie można ustalić tego kursu, według kursu średniego NBP poprzedzającego dzień wpływu/wypływu środków na rachunek bankowy. Na rachunkach bankowych walutowych są ustalane różnice kursowe związane z wpływem i wypływem środków pieniężnych według metody FIFO. Leasing ujmuje się w sposób uproszczony zgodnie z art. 3 ust. 6 ustawy o rachunkowości. Rozliczenia międzyokresowe czynne i bierno. Rozliczenia międzyokresowe czynne obejmują rozliczenia: - długoterminowe, które dotyczą przyszłych okresów sprawozdawczych i trwają dłużej niż 12 miesięcy od dnia bilansowego, - krótkoterminowe, które dotyczą przyszłych okresów sprawozdawczych i trwają nie dłużej niż 12 miesięcy od dnia bilansowego. Odpisy czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów w koszty danego okresu sprawozdawczego firmy są dokonywane stosownie do upływu czasu lub wielkości świadczeń podlegających rozliczeniu w czasie. Natomiast czas i sposób rozliczeń jest każdorazowo uzasadniony charakterem rozliczanych kosztów z zachowaniem zasady ostrożności. Rozliczenia międzyokresowe przychodów. Rozliczenia międzyokresowe przychodów Fundacji obejmują w szczególności: - równowartość otrzymanych lub należnych od kontrahentów środków z tytułu świadczeń, których wykonanie nastąpi w następnych okresach sprawozdawczych, - środki pieniężne otrzymane na sfinansowanie nabycia lub wytworzenia środków trwałych, w tym także środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialne i prawne, jeżeli stosownie do innych ustaw nie zwiększają one kapitałów własnych, - przyjęte nieodpłatnie środki trwałe, środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne. Podatek odroczony. Odroczony podatek dochodowy jest ustalany metodą zobowiązań bilansowych w stosunku do wszystkich różnic przejściowych występujących na dzień bilansowy między wartością podatkową aktywów i pasywów, a ich wartością bilansową wykazaną w sprawozdaniu finansowym. Aktywa z tytułu podatku odroczonego oraz rezerwy na podatek odroczony prezentowane są w bilansie oddzielnie. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego są tworzone między innymi na straty podatkowe, możliwe do odliczenia w latach następnych. Fundusz statutowy jest ujmowany w wysokości określonej w statucie fundacji.

Data sporządzenia: 2021-03-31

Data zatwierdzenia: 2021-06-06

Agata Wrąbel

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Marta Majewska-Vaassen  
Monika Schreckenbach

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

# BILANS

zgodnie z załącznikiem nr 6 do ustawy o rachunkowości

sporządzony na dzień: 2020-12-31

		Stan na koniec	
		roku poprzedniego	roku bieżącego
	<b>AKTYWA</b>		
<b>A.</b>	<b>Aktywa trwałe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00
III.	Należności długoterminowe	0,00	0,00
IV.	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00
V.	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
<b>B.</b>	<b>Aktywa obrotowe</b>	<b>475 455,41</b>	<b>531 853,22</b>
I.	Zapasy	0,00	0,00
II.	Należności krótkoterminowe	0,00	0,00
III.	Inwestycje krótkoterminowe	475 455,41	531 853,22
IV.	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
<b>C.</b>	<b>Należne wpłaty na fundusz statutowy</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>AKTYWA razem</b>	<b>475 455,41</b>	<b>531 853,22</b>
	<b>PASYWA</b>		
<b>A.</b>	<b>Fundusz własny</b>	<b>475 455,41</b>	<b>531 853,22</b>
I.	Fundusz statutowy	1 000,00	1 000,00
II.	Pozostałe fundusze	0,00	0,00
III.	Zysk (strata) z lat ubiegłych	372 357,80	474 455,41
IV.	Zysk (strata) netto	102 097,61	56 397,81
<b>B.</b>	<b>Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I.	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
II.	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
III.	Zobowiązania krótkoterminowe	0,00	0,00
IV.	Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
	<b>PASYWA razem</b>	<b>475 455,41</b>	<b>531 853,22</b>

Data sporządzenia: 2021-03-31

Data zatwierdzenia: 2021-06-06

Agata Wrąbel

Marta Majewska-Vaassen  
Monika Schreckenbach

Imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych - na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu

za okres od 2020-01-01 do 2020-12-31

Pozycja	Wyszczególnienie	Stan za	
		poprzedni rok	bieżący rok
1	2	3	4
<b>A.</b>	<b>Przychody z działalności statutowej</b>	<b>157 668,56</b>	<b>134 350,69</b>
I.	Przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	157 668,56	134 350,69
II.	Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00	0,00
III.	Przychody z pozostałej działalności statutowej	0,00	0,00
<b>B.</b>	<b>Koszty działalności statutowej</b>	<b>59 246,23</b>	<b>73 612,37</b>
I.	Koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	59 246,23	73 612,37
II.	Koszty odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00	0,00
III.	Koszty pozostałej działalności statutowej	0,00	0,00
<b>C.</b>	<b>Zysk (strata) z działalności statutowej (A-B)</b>	<b>98 422,33</b>	<b>60 738,32</b>
<b>D.</b>	<b>Przychody z działalności gospodarczej</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>E.</b>	<b>Koszty działalności gospodarczej</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>F.</b>	<b>Zysk (strata) z działalności gospodarczej (D-E)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>G.</b>	<b>Koszty ogólnego zarządu</b>	<b>3 339,82</b>	<b>5 791,84</b>
<b>H.</b>	<b>Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+F-G)</b>	<b>95 082,51</b>	<b>54 946,48</b>
I.	Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00
J.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
<b>K.</b>	<b>Przychody finansowe</b>	<b>7 015,10</b>	<b>1 580,65</b>
<b>L.</b>	<b>Koszty finansowe</b>	<b>0,00</b>	<b>129,32</b>
<b>M.</b>	<b>Zysk (strata) brutto (H+I-J+K-L)</b>	<b>102 097,61</b>	<b>56 397,81</b>
<b>N.</b>	<b>Podatek dochodowy</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>O.</b>	<b>Zysk (strata) netto (M-N)</b>	<b>102 097,61</b>	<b>56 397,81</b>

Data sporządzenia: 2021-03-31

Data zatwierdzenia: 2021-06-06

Agata Wrąbel

Marta Majewska-Vaassen  
Monika Schreckenbach

Imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych - na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu

## Informacja dodatkowa

1. informacje o wszelkich zobowiązaniach finansowych, w tym z tytułu dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji i poręczeń lub zobowiązań warunkowych nieuwzględnionych w bilansie ze wskazaniem charakteru i formy wierzytelności zabezpieczonych rzeczowo

Organizacja nie ma żadnych zobowiązań z tytułu dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji i poręczeń lub zobowiązań warunkowych nieuwzględnionych w bilansie.

2. informacje o kwotach zaliczek i kredytów udzielonych członkom organów administrujących, zarządzających i nadzorujących ze wskazaniem oprocentowania, głównych warunków oraz wszelkich kwot spłaconych, odpisanych lub umorzonych, a także zobowiązań zaciągniętych w ich imieniu tytułem gwarancji i poręczeń wszelkiego rodzaju ze wskazaniem kwoty ogółem dla każdej kategorii

Organizacja nie udziela kredytów członkom organów administrujących, zarządzających i nadzorujących, a także zobowiązań zaciągniętych w ich imieniu tytułem gwarancji i poręczeń wszelkiego rodzaju.

3. uzupełniające dane o aktywach i pasywach

Fundacja Window of Life nie posiada aktywów trwałych, natomiast na aktywa obrotowe składają się środki pieniężne w wys. 531 853,22 zł. Środki pieniężne znajdują się na trzech kontach Fundacji, na koncie w walucie PLN: 4287,55 zł, na koncie w walucie EUR 271,10 euro (środki o równowartości 1248,84 zł) oraz na rachunku oszczędnościowym 526 316,83 zł.

Fundacja na dzień 31.12.2020 r. dysponuje ponadto Funduszem Statutowym w wys. 1 000 zł. Dodatni wynik finansowy z lat ubiegłych w wys. 474 455,41 zł oraz uzyskany w roku 2020 w wys. 56 397,81 zł będzie przeznaczony na działalność statutową Fundacji w kolejnych latach.

4. informacje o strukturze zrealizowanych przychodów ze wskazaniem ich źródeł, w tym w szczególności informacje o przychodach wyodrębnionych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz informacje o przychodach z tytułu składek członkowskich i dotacji pochodzących ze środków publicznych

Wszystkie przychody z działalności statutowej Fundacji Window of Life w wys. 134 350,69 zł pochodzą z darowizn od osób fizycznych lub odpisów 1% podatku. 86,57% przychodów (116 307,63 zł) pochodzi z darowizn w walucie krajowej, a 2,82% (3 791,26 zł) ze środków w walucie Euro. W roku 2020 r. Fundacja nie otrzymała żadnych dotacji ze źródeł publicznych. W kwocie przychodów 10,61% reprezentują ponadto przychody uzyskane z rozliczenia 1% podatku. Wyniosły one 14 251,80 zł. Dodatkowo Fundacja uzyskała 1 393,30 zł z odsetek bankowych od środków umieszczonych na koncie oszczędnościowym. Wycena dodatnich różnic kursowych wykazała przychód w wysokości 187,35 zł.

5. informacje o strukturze poniesionych kosztów

Suma kosztów Fundacji Window of Life w okresie sprawozdawczym wyniosła 79 404,21 zł. Struktura kosztów w 2020 r. była następująca:

1) 73612,37 zł - bezpośrednie wsparcie finansowe Domu Małego Dziecka w Masindi, w tym:

71 % prowadzenie Domu Dziecka

9 % opłaty za szkołę dzieci z domu dziecka (Program Stypendialny) – w trakcie koronawirusa w mniejszym zakresie

14% program medyczny

6 % wsparcie dla rozwoju przedsiębiorczości kobiet

1) 176,34 zł – opłaty bankowe

2) 203,50 – opłaty pocztowe

3) 5412,00 zł – usługi księgowe

W 2020 r. Fundacja Window of Life w Polsce nie zatrudniała żadnych pracowników lub pracowniczek na umowę o pracę lub zlecenie.

Koszty administracyjne wiązały się z wydatkami na usługi księgowe, opłaty bankowe oraz opłaty pocztowe.

W rezultacie tego 92,7 % wydatków Fundacji przeznaczono na działalność statutową, będącą równocześnie działalnością pożytku publicznego. Te bardzo niskie administracyjne koszty działalności Fundacji Window of Life wynikają z następujących faktów:

- wszystkie działania prowadzone są charytatywnie przez panie Prezes oraz Sekretarza, a także wolontariuszy i wolontariuszki Fundacji.

- działalność prowadzona w Polsce skupia się na dwóch filarach: promocji oraz zarządzaniu środkami finansowymi; oba te obszary nie wymagały dotychczas znaczących nakładów finansowych, a pojedyncze koszty, które powstają

pokrywane są najczęściej z prywatnego budżetu zarządzających Fundacją jako ich wkład w jej działalność (np. koszty przelotu do Ugandy, koszty przejazdów w kraju w celach promocyjnych, użytkowanie komputera itp.).

Finansowanie i koszty Domu Dziecka w Masindi, w Ugandzie

W roku 2020 r. Fundacja Window of Life w znaczącym stopniu przyczyniła się do finansowania działań Domu Dziecka w Ugandzie. Ze środków Fundacji (pochodzących z wpłat darczyńców) pokryte zostało 40% kosztów prowadzenia placówki. Pozostałe 60% kosztów pokryły Fundacje w Australii i w Niemczech. W 2020 r. ze względu na koronawirusa nie było możliwe prowadzenie domu gościnnego znajdującego się na terenie Domu Dziecka. Choć Fundacja Window of Life w Polsce pozostaje głównym źródłem finansowania dla Domu Dziecka, wsparcie z innych źródeł, takich jak zaprzyjaźnione fundacje jest niezbędne dla bezpieczeństwa projektu w dłuższej perspektywie. Poniższa tabela pokazuje rozwój wsparcia ze strony wszystkich partnerów Domu Dziecka.

Polska Australia Niemcy Dom Gościnny w Ugandzie

2020	40%	20%	40%	0%
2019	36%	25%	38%	1%
2018	46%	23%	26%	3%
2017	38%	22%	27%	11%
2016	61%	19%	13%	6%
2015	68%	17%	-	12%

Rozwój naszych międzynarodowych partnerów i partnerek i zaangażowanie wolontariuszy i wolontariuszek na całym świecie umożliwiła dalszy rozwój inicjatywy oraz powiększenie domu.

Wg. rocznego raportu Domu Małego Dziecka Window of Life, najważniejsze kategorie wydatków Window of Life Babies Home to

- 1) wynagrodzenie lokalnych pracowników i pracowniczek domu dziecka w Masindi – 29%,
- 1) opłata za szkołę, materiały szkolne oraz transport dzieci do szkoły – 9 %,
- 2) wyżywienie dla dzieci i opiekunek – 20%,

Te trzy główne kategorie porównywalne są z rokiem ubiegłym. Pierwszą znaczącą kategorię wydatków stanowią wynagrodzenia pracowników, którzy są najważniejszym filarem w opiece nad dziećmi. W roku 2020 r. dom dziecka w Ugandzie zwiększył wydatki związane z wynagrodzeniami pracownic i pracowników w związku z dwukrotną wypłatą dodatkowych premii związanych z wyjątkowo trudną sytuacją naszych pracowników i pracownic i ich rodzin podczas pandemii.

Druga kategoria wydatków związana jest ze szkołą dzieci. Nie tylko sama edukacja jest płatna (trzy trymestry rocznie), ale dodatkowe koszty materiałów szkolnych i transportu dzieci do szkoły sprawiają, że w przeciętnym roku 15% kosztów prowadzenia całej placówki przeznaczona jest na szkołę. W roku 2020 sytuacja wyglądała nieco inaczej gdyż większość roku nasze dzieci spędziły w domu ze względu na pandemię.

W trzeciej kategorii znajdują się wydatki związane z wyżywieniem dzieci i opiekunek. W roku 2020 dodatkowo wspomagał nas sąsiadujący dom dziecka, którego system zabezpieczenia finansowego się załamał, a także inne pojedyncze rodziny dzieci w programie medycznym.

## 6. dane o źródłach zwiększenia i sposobie wykorzystania funduszu statutowego

Wysokość Funduszu Statutowego wynosi 1 000,00 zł i nie uległa zmianie.

## 7. jeżeli jednostka posiada status organizacji pożytku publicznego, zamieszcza w informacji dodatkowej dane na temat uzyskanych przychodów i poniesionych kosztów z tytułu 1% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz sposobu wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych

Przychody uzyskane z 1% podatku były niższe niż w 2020 r. Środki w wysokości 14 251,80 zł stanowiły 10,61% (w 2019 r. – ok. 18 tys. 11,60 %) wszystkich uzyskanych przychodów. Środki pochodzące z 1% podatku przekazane zostały w ramach dotacji na rzecz Domu Dziecka Window of Life w Masindi i tym samym wydatkowane na pokrycie kosztów prowadzenia placówki włączając w to: wynagrodzenia osób zatrudnionych w domu dziecka, opłaty za szkołę, wyżywienie itp. (jak opisano powyżej w punkcie 5). Biorąc Fundacja Window of Life w Polsce nie prowadzi żadnej kampanii promocyjnej nakierowanej na pozyskiwanie 1% podatku. Mimo to, każdego roku przychody utrzymują się na relatywnie wysokim poziomie. Jest to dla nas wyrazem zaufania, jakim obdarzają nas darczyńcy oraz efektu multiplikacji, który powstaje, gdy dotychczasowi darczyńcy zarażają swym entuzjazmem kolejne osoby.

## 8. inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki, w tym dodatkowe informacje i objaśnienia wymienione w załączniku nr 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, o ile występują w jednostce

Darowizny w walucie polskiej, europejskiej, a także przychody z datków 1% podatku pokazały niestety tendencję spadkową. Jednocześnie koszty utrzymania inicjatywy Window of Life w Ugandzie w roku 2020 zwiększyły się znacząco. Od początku pandemii, gdy dostęp do żywności w Ugandzie stał się wyzwaniem, Fundacja postanowiła również wesprzeć sąsiadujące z Domem Dziecka rodziny i wszystkie rodziny dzieci z programu medycznego. Pomoc Fundacji opierała się głównie na dostarczaniu żywności do rodzin oraz gwarantowaniu opieki medycznej w nagłych sytuacjach, zakupione zostały materace i moskitiery. Pandemia nie przeszkodziła w działalności i rozwoju Programu Medycznego. W razie zaistniałej potrzeby dzieci objęte Programem odbywały wizyty w szpitalach, zaopatrzone zostały w specjalistyczne lekarstwa, odbywały się dodatkowe zabiegi, udało się zorganizować dla wszystkich dzieci konsultacje u różnych specjalistów. Solidna baza oszczędności pozwala nam jednak prowadzić działalność w pełnym zakresie jednocześnie szukając dodatkowych źródeł finansowania.

Data sporządzenia: 2021-03-31

Data zatwierdzenia: 2021-06-06

Agata Wrąbel

Marta Majewska-Vaassen  
Monika Schreckenbach

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2021-06-20

**I. Dane organizacji pożytku publicznego**

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA WINDOW OF LIFE		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo DOLNOŚLĄSKIE	Powiat DZIERŻONIOWSKI
Gmina BIELAWA	Ulica POCZTOWA	Nr domu 4	Nr lokalu 2
Miejscowość BIELAWA	Kod pocztowy 58-260	Poczta BIELAWA	Nr telefonu
Nr faksu	E-mail marta@window-of-life.org	Strona www www.window-of-life.org	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2011-05-20		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2014-02-11		
5. Numer REGON	02150018900000	6. Numer KRS	0000383550
7. Skład organu zarządzającego organizacji  <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji  <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS



<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celem Fundacji jest organizowanie i niesienie pomocy humanitarnej i rozwojowej, dobroczynnej i charytatywnej oraz społecznie użytecznej, w tym podejmowanie działań mających na celu zapewnienie godziwych warunków życia dla ludzi, w szczególności dzieci oraz ich dostępu do edukacji, udzielanie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, ochrony i promocji zdrowia, wypoczynku dzieci i młodzieży, to jest prowadzenie działalności pożytku publicznego, w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 roku, nr 234, poz. 1536, ze zm.).</p>
--	--

<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Głównym działaniem statutowym Fundacji Window of Life w Polsce jest wspieranie organizacji pozarządowej Window of Life Babies Home w Ugandzie, zwanej w dalszej części WOLBH lub Domem Dziecka. Obie organizacje powstały równocześnie w 2011 r., a ich wspólnym celem było stworzenie domu dla porzuconych i osieroconych niemowląt i dzieci z okręgu Masindi w Ugandzie. W ostatnich latach profil działalności ugandyjskiej organizacji znacznie się rozszerzył. Obecnie można mówić o czterech filarach działalności:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dom Dziecka</li> <li>2. Program Stypendialny</li> <li>3. Program Medyczny</li> <li>4. Wsparcie kobiet</li> </ol> <p>Inicjatywa Window of Life w Ugandzie istnieje od września 2011 r., a działania Fundacji Window of Life w Polsce pozwalają na zabezpieczenie jej finansowania. Poprzez charytatywne zaangażowanie dwóch członkiń Zarządu Fundacji: Marty Majewskiej-Vaassen oraz Moniki Schreckenbach oraz poszerzającego się grona wolontariuszy udzielane jest również systematyczne wsparcie merytoryczne i administracyjne dla organizacji Window of Life Babies Home w Ugandzie.</p> <p>Fundacja Window of Life w Polsce działa w partnerstwie z Window of Life Babies Home w Ugandzie oraz dwiema „siostrzanymi” organizacjami sponsorującymi: organizacją Window of Life w Australii oraz stowarzyszeniem Window of Life w Niemczech.</p>
---	--

<p><b>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b></p>	
<p><b>1. Opis działalności pożytku publicznego</b></p>	
<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	
<p>Działania Fundacji w Polsce to przede wszystkim działania edukacyjno-promocyjne, które charytatywnie nadzoruje wolontariuszka Fundacji Magdalena Stekla. Działania te obejmują: dostarczanie informacji na temat warunków życia dzieci w Ugandzie oraz działań podejmowanych w Ugandzie, które mają na celu ratowanie życia i zabezpieczenie przyszłości poszkodowanych dzieci, w tym przede wszystkim na temat rozwoju Domu Dziecka i innych programów Window of Life w Masindi. W działania te w dużej mierze zaangażowani są wolontariusze, którzy przebywali w naszej placówce w Ugandzie i opowiadają o swoich doświadczeniach z pierwszej ręki. Poprzez działania promocyjne Fundacji Window of Life każdego roku rośnie zainteresowanie tematyką praw i sytuacji dzieci w Ugandzie. Fundację w Polsce postrzega się jako łącznik (multiplikator) pomiędzy Domem Dziecka w Masindi, a osobami pragnącymi nieść pomoc, mieszkającymi w Polsce.</p> <p>Drugim filarem działalności Fundacji jest zbiórka środków finansowych umożliwiających wsparcie Domu Dziecka w Masindi, a co za tym idzie zabezpieczenie jego dalszego funkcjonowania.</p> <p>W roku 2020 Fundacja kontynuowała swoją działalność w następujących obszarach:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zarządzanie datkami od osób prywatnych, które zasilają budżet Fundacji, a tym samym umożliwiają wsparcie Domu Dziecka w Masindi. Ponadto część środków finansowych została przekazana Fundacji w ramach 1% podatku.</li> <li>2. Wsparcie merytoryczne akcji charytatywnych organizowanych przez osoby trzecie (osoby prywatne, grupy przyjaciół, współpracowników, zespoły parafialne, a także grupy uczniów na różnych etapach edukacji), które podejmowały się w 2020 r. organizacji akcji charytatywnych w postaci:</li> </ol>	

☒ zbiorów pieniędzy zamiast prezentów urodzinowych czy weselnych od przyjaciół i rodziny,  
☒ organizacji balu charytatywnego przez dzieci i młodzież z Niepublicznej Szkoły Podstawowej „Akademia Żaków” w Bielsku Białej,  
Zebrane fundusze zostały przekazane na konto Fundacji Window of Life w Polsce i tym samym zasiliły budżet, którym dysponuje Fundacja na pomoc Domowi Dziecka w Ugandzie.  
3. Wolontariat na rzecz Fundacji w Polsce: działania marketingowe (1 osoba), tłumaczenie tekstów (1 osoba), wsparcie administracyjne (1 osoba) oraz koordynacja programu wolontariatu (1 osoba).

#### Struktura Domu Dziecka w Masindi (Window of Life Babies Home)

Domem Dziecka w Masindi zarządza współzałożycielka ugandyjskiej organizacji Ugandyjka, Maria Ndiwagana. Pełni ona funkcję dyrektora i jest głównym łącznikiem z polską organizacją. Ponadto jako wykształcony pracownik socjalny Maria współpracuje z lokalnymi władzami ws. dobra dzieci w rejonie Masindi. W 2020 roku Dom Dziecka w Ugandzie zatrudniał ponadto:  
☒ dwie opiekunki na pełnym etacie mieszkające w domu dziecka,  
☒ jedną opiekunkę, która ponadto przejęła rolę współkoordynującą w programie medycznym, który zapoczątkowany został w styczniu 2019 r.  
☒ osobę sprząającą,  
☒ dwóch ochroniarzy.

Wszystkie osoby zatrudnione w Domu Dziecka to osoby lokalne, pochodzące z Ugandy.  
Historie naszych podopiecznych są różne, najczęściej są to osierocone lub porzucone dzieci. Coraz częściej jednak Window of Life podejmuje się również opieki nad dziećmi, które są zaniedbywane lub okaleczane przez ich opiekunów. Ponadto WOLBH oferuje wsparcie dla dzieci, które zmuszone są do przebywania ze swoimi skazanymi na karę więzienia matkami, nie mającymi tam żadnej perspektywy na godne dzieciństwo.  
W grudniu 2020 roku w Domu Dziecka mieszkało dwadzieścioro ośmiorgo dzieci. W 2020 r. pod dach przyjęto pięciu chłopców.

#### Program Medyczny

W 2020 roku kontynuowany był Program Medyczny. Wszystkie dzieci objęte programem w ubiegłym roku wymagały uwagi powtarzających się wizyt w szpitalach, dodatkowych zabiegów, czy też specjalistycznych leków. W ciągu roku udało się zabrać wszystkie dzieci na konsultacje do różnych specjalistów – w dobie pandemii i ograniczeń było to ogromne wyzwanie logistyczne, które zakończyło się sukcesem.  
Do programu medycznego w 2020 roku dołączyła dziewczynka, która urodziła się z komplikacjami układu pokarmowego, do ich rozwiązania potrzebnych jest 2 do 3 operacji – szacowany koszt 10 tys. złotych. We wrześniu odbyła się pierwsza z cyklu operacji – zakończona sukcesem.  
Programem Medycznym objęta została czwórka młodych chłopców cierpiących na obrzęk kończyn zwany słoniowacizną – stadium zaawansowane, objawia się znaczną opuchlizną dolnych kończyn utrudniającą poruszanie się i powodującą ból. Sytuację komplikują fakt, że chłopcy zostali opuszczeni przez swoją rodzinę. W kwestii choroby potrzebna była konsultacja na poziomie krajowym, potrzebna jest diagnoza, a następnie otrzymanie i podanie odpowiedniego leku.

#### Pomoc rodzinom z programu medycznego w okresie pandemii.

Od początku istnienia organizacji WOL stara się podchodzić do interwencji w sposób przemyślany i rzetelny. Dotychczas nie tylko przyjmowaliśmy dzieci pod dach domu, ale w wybranych przypadkach podejmowaliśmy się dodatkowych działań, aby zabezpieczyć dobro naszych podopiecznych w ich strukturach rodzinnych w długofalowej perspektywie.  
W czasie trwającej w Ugandzie pandemii, gdy dostęp do żywności w Ugandzie stał się wyzwaniem, wspieraliśmy regularnie datkami żywności rodziny w naszym sąsiedztwie i wszystkie rodziny dzieci z programu medycznego. Dwukrotnie udzieliliśmy również rzeczowego wsparcia sąsiedniemu domowi dziecka, którego struktury finansowe załamały się w pierwszej fali pandemii.

#### Program Stypendialny

Pandemia miała również wpływ na edukację – ważny element działalności Fundacji. W Ugandzie szkoły zostały zamknięte. Opiekunki zatrudnione w domu zorganizowały dla młodszych dzieci naukę, bazując na przesłanych przez szkołę zadaniach domowych, przerabiały wraz z dziećmi program edukacyjny. Z pomocą dla starszych dzieci z Domu Dziecka i ich edukacji przyszły dzieci z Niepublicznej Szkoły Podstawowej „Akademia Żaków” w Bielsku Białej, zebrane przez nich środki zostały przekazane na zatrudnienie nauczycielki domowej. Po 7 miesiącach izolacji część młodzieży uczęszczająca do klas kończących kolejne poziomy edukacji wróciła do szkół, pozostali kontynuowali naukę pod opieką zatrudnionej nauczycielki domowej. Oprócz dzieci mieszkających w domu dziecka od kilku lat wspieramy edukację wybranych dzieci z okolicy bądź też dzieci, które w przeszłości mieszkały z nami w domu dziecka. Ze względu na pandemię dzieci te nie uczęszczały do szkoły, ale nadal pozostają w naszym systemie stypendialnym z nadzieją, że już wkrótce szkoły będą otwarte.

#### Wsparcie kobiet

W roku 2020 udało nam się wspomóc jedną mamę dziecka z programu medycznego, która dzięki jednorazowej dotacji i pomocy logistycznej otworzyła własny salon fryzjerski, dzięki czemu jest w stanie utrzymać swoją rodzinę.

Program wolontariatu Window of Life Babies Home

Z powodów panującej na całym świecie pandemii w 2020 roku Domu Dziecka nie mogli odwiedzać wolontariusze.

Promocja działań Window of Life wśród mieszkańców Polski

Rzeczywistość pandemii utrudniła również działania promocyjne, ograniczone zostały stacjonarne inicjatywy. Na ratunek w trudnym czasie przyszła nowoczesna technologia – Internet i media społecznościowe, przy pomocy których udało się przeprowadzić akcje promocyjne i zbiórki. Jako przykład tego typu działań można przytoczyć licytację obrazu radomskiego twórcy.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo
	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj
	<input type="checkbox"/> powiat	<input checked="" type="checkbox"/> poza granicami kraju
	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	

## 2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	65	
	Osoby prawne	1	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja  
*(Np. zwierzęta, zabytki)*

## 3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
-----	--	------------------------	------------------	---

## 4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
-----	--	------------------------	------------------	---

### 5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

### III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

#### 1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	135 931,34 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	134 350,69 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	1 580,65 zł
e) pozostałe przychody	0,00 zł

#### 2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	14 251,80 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	0,00 zł
w tym:	
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	120 098,89 zł

w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	120 098,89 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		1 580,65 zł
<b>3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym</b>		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		14 251,80 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Wsparcie prowadzenia Domu Dziecka i Programu Stypendialnego	11 401,43 zł
2	Wsparcie Programu Medycznego	2 850,36 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
1	Wsparcie działań Fundacji Window of Life w Polsce, która współpracuje ściśle i wspiera działania organizacji o tej samej nazwie w Ugandzie - Window of Life. Wraz z rozwojem ugandyjskiej organizacji, rozwinęły się obszary wsparcia, w tym przede wszystkim: - prowadzenie Domu Dziecka - Program Stypendialny - Program Medyczny - Wsparcie Kobiet	14 251,80 zł
<b>4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym</b>		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		Koszty ogółem: 79 533,53 zł
a)	koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	14 251,80 zł
b)	koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł
c)	koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł
d)	koszty finansowe	129,32 zł
e)	koszty administracyjne	5 791,84 zł

f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
<b>5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		60 738,32 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł
<b>IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym</b>		
<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input type="checkbox"/> nie korzystała	0,00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała	
<b>V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
<b>1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej</b>		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>		0 osób

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z uławkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>		0,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>		0 osób
<b>2. Członkowie</b>		
2.1. Organizacja posiada członków		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób fizycznych
		0 osób prawnych
<b>3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym</b>		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		5 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	5 osób
	b) inne osoby	0 osób
<b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		0,00 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		0,00 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		0,00 zł
5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł



8. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

#### VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

#### VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	
---	--

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

#### IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożyczki publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych *(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)*

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację	
--	--

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący				Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego					<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>					
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		Marta Majewska-Vaassen		Data wypełnienia sprawozdania	2021-06-20